

2026학년도 1학기 학술지 게재(논문대체) 학위청구 신청 안내

1. 학술지 게재 학위청구 심사신청 기간: 2026. 6. 4.(목) ~ 6. 9.(화)

2. 학술지 게재 학위청구 심사 일정

일정	내용	방법
2026. 6. 4.(목) ~ 6. 9.(화)	학술지 게재 학위청구 신청	샘물포털시스템 내 신청
2026. 6. 11.(목) 14시 ~ 6. 14.(일) 23시	신청자 중 수료자 지도비 납부	우리은행 가상계좌 납부
2026. 6. 15.(월) ~ 6. 16.(화) 17시까지	발표 보고서 소속 학과(전공) 제출	

3. 신청 자격

- 가. 전 대학원 석사과정 마지막 학기 이상 재학생 및 수료자
- 나. 샘물포털시스템-통합정보-학생기본--학적정보-개인정보수정-논문/졸업 탭-논문(연구) 진행 현황-논문구분이 '학술지 게재'로 확인되는 사람
- 다. **학술지 게재(논문대체) 허용 대학원: 전체 일반대학원 및 특수대학원**
- 라. 수업연한(5학기, 일반대학원 석사과정과 특수대학원 4학기 적용자는 4학기) 이상 등록한 사람
- 마. 수료인정 학점(전공 24학점) 이상을 이수(예정)하고 평점평균이 B(3.0)등급 이상인 사람
(이수 예정자가 수료인정 학점을 취득하지 못하거나 평점평균이 B(3.0)등급 미만인 사람은 학술지 게재에 합격하여도 이를 인정하지 아니함.) ※ 24학점 중 일반선택 3학점까지 인정
- 바. 학위 청구 이전 자격시험(외국어시험, 종합시험)에 합격한 사람(특수대학원은 외국어시험 면제)
- 사. 지도교수의 지도를 받은 사람(학위청구 신청 학기 포함)
※ 지도 여부는 지도교수가 샘물포털시스템에서 학기별 지도내역을 관리하므로 지도교수에게 지도내역 입력을 요청하여야 함.
- 아. 연구윤리교육을 이수하고, 연구윤리준수서약에 동의한 사람

4. 신청 방법

- 가. 샘물포털시스템→통합정보→학생기본→졸업→논문(대체)계획서 등록/변경→신규/변경→**학술지 게재** 선택
- 나. "논문(대체)계획서 등록/변경" **지도교수 및 학과장: 샘물포털시스템에서 승인**
※ 학생은 반드시 지도교수 및 학과장에게 개별 연락하여 시스템에서 승인을 받아야함.
- 다. **통합정보→학생기본→졸업→논문(대체)심사신청→①'신규' 선택→②'학술지 게재'라고 표기됨을 반드시 확인→③'연구윤리 준수서약' 선택→동의 후 확인 선택→④연구윤리 수료증 PDF 또는 JPG 파일 업로드→⑤'신청' 선택→신청 완료(⑥학적상태가 '수료'인 사람은 ⑦지도비 납부하여야 함.)**
 - ▷ 연구윤리 수료일자가 '신규'를 선택했을 때 출력되는 경우: 연구윤리교육 수료증을 과거에 제출한 이력이 있으므로 연구윤리교육 수료증 파일 업로드 의무는 없습니다.
 - ▷ 연구윤리교육 이수 방법: www.smu.ac.kr/grad/thesis/review.do#tab6880

5. 수료자 지도교수 지도비 납부

가. 납부 대상: 수료자(㉔ 학적상태가 '수료'인 사람)

※ 재학생 제외: 재학생은 지도교수 지도비를 등록금에서 지급하므로 납부하지 않습니다.

나. 납부 금액: 50,000원

다. 납부 기간: 2026. 6. 11.(목) 14시 ~ 6. 14.(일) 23시

라. 납부 계좌: 샘물포털시스템 논문(대체)심사신청 화면에서 부여된 우리은행 ㉔가상계좌

마. 은행시스템과 샘물포털시스템이 연결되어 있지 않으므로 신청 기간이 종료하고 수납자료를 은행시스템에 전송하여야 납부가 가능하여 신청 기간과 납부 기간이 별도입니다.

6. 학술지 게재 발표 보고서 제출

가. 제출 기간: 2026. 6. 15.(월) ~ 6. 16.(화) 17시까지

나. 제출처: 소속 학과 사무실

※ 대학원 학과 사무실로 연락하여 제출(이메일 제출시 학과 문의)

다. 제출물

1) 학술지 게재 발표 보고서(학술지 게재 논문 포함)

2) 학술지 게재 필수조건 현황

가) 제출 논문의 합산 인정률이 100% 이상[인정률: 1/저자수×100%(지도교수는 저자수에서 제외)]

나) 제출 논문 게재 시기는 상명대학교(석사) 과정 입학 이후 실적만 인정

다) 제출 논문의 대학원생 소속은 상명대학교(석사) 과정으로 적용

라) 제출 논문이 한국학술지인용색인(KCI)에서 실시간 확인(검색)이 가능해야 함

7. 유의사항

가. 2026년 8월 학위(졸업)를 취득하고자 한다면 샘물포털시스템의 논문(대체)심사신청 메뉴(학술지 게재)로 심사 신청(수료생은 지도비 납부)하고, 결과를 제출하여야 합니다.

나. 샘물 통합정보시스템-학생기본-졸업-논문(대체)계획서 등록/변경에서 대표 발표 논문 1편을 입력해야 하며, 지도교수와 학과장(전공주임)에게 변경사항 승인 요청하여야 합니다.

붙임 학술지 게재 발표 보고서 서식 1부. 끝.

2026. 5.

대학원장/특수대학원장